

SYLABUSY
PSYCHOLOGIA – JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

PRZEDMIOTY FAKULTATYWNE

BLOK II

SYLABUS PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

Instytucja	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach
Jednostka prowadząca	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach, Filia w Starachowicach
Kierunek studiów	PSYCHOLOGIA
Nazwa przedmiotu	TEORIE PRZYWÓDZTWA
Kod przedmiotu	Ps.4.2.1.
Moduł	Moduł przedmiotów fakultatywnych
Nazwa specjalności (jeśli dotyczy)	
Poziom kształcenia	Jednolite studia magisterskie
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Język wykładowy	Polski
Typ przedmiotu	Obligatoryjny
Wskazany semestr kształcenia	4
Całkowita liczba punktów ECTS	6
Forma prowadzenia zajęć	9 w/15cw
Forma zaliczenia	ZO
Prowadzący zajęcia	Dr hab. Mariusz Lipowski

Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające

Psychologia ogólna

Cele kształcenia w zakresie przedmiotu

Prowadzenie wspólnej refleksji nad kondycją świata i przywództwa. Poszukiwanie nowej narracji dla przywództwa, adekwatnej do zadań współczesności. Próba budowania nowego rozumienia i języka przywództwa. Zdobywanie praktycznych kompetencji w obszarze przywództwa i współpracy.

OPIS EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**Efekty kształcenia w zakresie WIEDZY**

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Ma wiedzę na temat istoty i dynamiki głównych współczesnych procesów społecznych, środowiskowych, gospodarczych i politycznych oraz ich możliwego wpływu na organizacje/institucje i współczesne przywództwo	Ps_W19	P7S_WG
2.	Zna teorie i paradygmaty przywództwa, rodzaje przywództwa i ich związek z teoriami zarządzania	Ps_W10	P7S_WG
3.	Identyfikuje najważniejsze uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne skuteczności przywództwa	Ps_W19	P7S_WK
Efekty kształcenia w zakresie UMIEJĘTNOŚCI			

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Rozumie współczesne wyzwania wobec przywództwa i potrafią na nie reagować	Ps_U05	P7S_UW
2.	Posiada umiejętności pogłębionej obserwacji wybranych zagadnień związanych z przywództwem, zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu niektórych zaawansowanych ujęć teoretycznych i metodycznych	Ps_U07	P7S_UW
3.	Posiada umiejętność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań, umie dokonać analizy jej kluczowych pojęć w kontekście zarządzania w sferze publicznej	Ps_U10	P7S_UK
4.	Umie dokonać analizy stylu przewodzenia i jego konsekwencji, i wiedzą jakie działania pozwalają zwiększyć efektywność lidera	Ps_U11	P7S_UW, P7S_UK
5.	Umie planować działania przywódców zwłaszcza w procesie planowania rozwoju zawodowego i procesie podejmowania decyzji	Ps_U04	P7U_U P7S_UW
6.	Ma umiejętności przygotowania typowych badań i prac pisemnych związanych z problematyką przywództwa.	Ps_U05	P7U_U P7S_UW

Efekty kształcenia w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Rozwiązuje etyczne problemy związane z przywództwem w organizacjach gospodarczych	Ps_K01 Ps_K02	P7S_KR
2.	Uwzględnia rolę czynnika ludzkiego w zarządzaniu organizacjami	Ps_K09	P7S_KR
3.	Ma umiejętność zrozumiałego wyrażania swoich opinii w zakresie problematyki przywództwa	Ps_Ko4	P7S_KR

Treści kształcenia

- Pojęcie przywództwa.
- Przywództwo – perspektywy, założenia, modele, koncepcje.
- Uwarunkowania przywództwa według Petera Senge. Znaczenie przywództwa w sferze publicznej i jego zmieniające się formy.
- Paradygmaty przywództwa.
- Typologie stylów przewodzenia. Rodzaje i style przywództwa.
- Dobór właściwego stylu przywództwa do realiów organizacyjnych.

<ul style="list-style-type: none"> - Przywództwo w opiniach: stereotypy i uproszczenia. - Konstrukttywizm, dialog, empatia. - Osoba przywódcy. Cechy i kompetencje. - Przewodzenie w czasach niepewności. Lider zmiany. - Wizja i etyka przywództwa. Empowerment. - Przywództwo kobiet 		
Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych		
Podstawą zaliczenia jest 1/ obecność na zajęciach, czytanie zalecanej literatury i udział w dyskusji w trakcie zajęć 2/ przygotowanie i przeprowadzenie badania na temat przywództwa oraz opracowanie i prezentacja wyników badania.		
Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe		
Dyskusja, pisemna refleksja, przygotowanie projektu badawczego i prezentacji, metoda projektu.		
Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		Obciążenie studenta (h)
Formy nakładu pracy studenta		ST NST
1) <i>Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady)</i>		9
2) <i>Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia praktyczne, warsztaty, pracownia, laboratorium, zajęcia terenowe, projekt, seminarium)</i>		15
3) <i>Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2)</i>		24
4) <i>Praca własna (np. samodzielne czytanie literatury, przygotowanie do zajęć, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)</i>		126
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):		150
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów):		6

Literatura obowiązkowa	
<p>K. Blanchard, Przywództwo wyższego stopnia, PWN, Warszawa 2007. M. Fullan, Odpowiedzialne i skuteczne kierowanie szkołą, PWN, Warszawa 2006 M. Gelert & C. Nowak, Zespół, GWP, Gdańsk 2008. F. Hesselbein & M. Goldsmith (red.), The leader of the future 2, Jossey-Bass, New York 2006 M. Kets de Vries, Mistyka przywództwa. Wiodące zachowania w przedsiębiorczości, Studio EMKA, Warszawa 2008. Kostera M., Hatch M.J., Koźmiński A.K. (2010) „Przywódca biznesowy w roli artysty i kapłana” w: Trzy oblicza przywództwa. Menedżer. Artysta Kapłan, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne. I. Kuraszko (Red.) Etyka przywództwa. Ujęcie interdyscyplinarne, Difin G. Mazurkiewicz (2014), Przywództwo edukacyjne, Kraków, WUJ</p>	
Literatura uzupełniająca	
<p>Mrówka R. (2010). „Pojęcie przywództwa i jego ewolucja” w: Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk. Wolters Kluwer, Warszawa. J. Michalak (red.), Przywództwo w szkole, Impuls, Kraków P. Senge, Piąta dyscyplina. Teoria i praktyka organizacji uczących się, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002. S.D. Parks, Przywództwa można się nauczyć, Wydawnictwo Helion One Press, Gliwice 2007. R. Ryan, Rozwój zdolności przywódczych</p>	

SYLABUS PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

Instytucja	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach
Jednostka prowadząca	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach, Filia w Starachowicach
Kierunek studiów	PSYCHOLOGIA
Nazwa przedmiotu	MEDIACJE I NEGOCJACJE
Kod przedmiotu	Ps.4.2.2.
Moduł	Moduł przedmiotów fakultatywnych
Nazwa specjalności (jeśli dotyczy)	
Poziom kształcenia	Jednolite studia magisterskie
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Język wykładowy	Polski
Typ przedmiotu	Obligatoryjny
Wskazany semestr kształcenia	4
Całkowita liczba punktów ECTS	6
Forma prowadzenia zajęć	9 w/15wr
Forma zaliczenia	ZO
Prowadzący zajęcia	Mgr Martyna Tron

Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające

Podstawowa wiedza z zakresu komunikacji interpersonalnej

Cele kształcenia w zakresie przedmiotu

W toku zajęć planowane jest opanowanie umiejętności: rozpoznawania sporów; analizy sytuacji konfliktowych oraz określania możliwości ich bezstronnego rozstrzygnięcia; praktycznego stosowania podstawowych technik komunikacji w sytuacji konfliktowej (parafrazowania, klaryfikacji, itp.); efektywnego zarządzania konfliktem; organizacji procedury mediacji i negocjacji jako alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów (ADR); planowania i realizacji działań mediacyjnych i negocjacyjnych adekwatnie do sytuacji i indywidualnych możliwości stron konfliktu; kreatywnego poszukiwania rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowych działań pedagogicznych.

OPIS EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**Efekty kształcenia w zakresie WIEDZY**

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Ma pogłębioną wiedzę na temat konfliktów a zwłaszcza ich rozwiązywania	Ps_W10	P7S_WG
2.	Ma pogłębioną wiedzę na temat technik mediacji i negocjacji oraz ich procedur oraz alternatywnych metod rozwiązywania sporów	Ps_W12, PS_W17	P7S_WG
3.	Zna prawne i społeczne uwarunkowania prowadzenia mediacji lub negocjacji	Ps_W19 Ps_w10	P7S_WK
Efekty kształcenia w zakresie UMIEJĘTNOŚCI			

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Potrafi wybrać adekwatną technikę rozwiązywania sporu do przedstawionego problemu, wytłumaczyć różnicę między poszczególnymi rodzajami postępowania mediacyjnego	Ps_U01	P7S_UW
2.	Umie zastosować omawiane na zajęciach strategie do przedstawionego problemu, potrafi prowadzić symulację procesu mediacyjnego lub	Ps_U16 Ps_U18	P7S_UW
3.	Rozpoznać rodzaj postępowania na podstawie opisu sprawy lub nagrania	Ps_U11 Ps_U07	P7S_UK
4.	Opracować modelowy sposób rozwiązania sporu	Ps_U05 Ps_U06	P7S_UW, P7S_UK

Efekty kształcenia w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Ma świadomość odpowiedzialności za podejmowane działania związane z rozwiązywaniem sporów a zwłaszcza ma poczucie odpowiedzialności za obiektywność postępowania	Ps_K03 Ps_K09 Ps_K10	P7S_KR
2.	Ma świadomość własnych predyspozycji i sposobu funkcjonowania psychicznego oraz wpływu swoich działań na inne osoby.	Ps_K05	P7S_KR

Treści kształcenia

1. Konflikt w procesie mediacji i negocjacji
2. Tradycyjne i współczesne sposoby rozwiązywania konfliktów
3. Modele zarządzania konfliktem
4. Metoda 4 kroków D. Dany w rozwiązywaniu konfliktów - schemat postępowania
5. Techniki wspomagające efektywne zarządzanie konfliktami i ich rozwiązywanie
6. Komunikacja interpersonalna w rozwiązywaniu konfliktów
7. Negocjacje
 - modele i style negocjacji
 - negocjacje transakcyjne i rozjemcze
 - negocjacje dystrybucyjne i kooperacyjne
 - techniki negocjacyjne (konstruktywne i destruktywne)
 - przygotowanie do negocjacji
 - BATNA
 - przebieg negocjacji (czas, miejsce, fazy)
8. Inne metody rozwiązywania konfliktów przez osoby neutralne
 - admonicja

- koncyliacja - moderacja - arbitraż - inkwizycja - mediacja 9. Mediacja – teoretyczne podstawy 10. Mediacje w sprawach cywilnych 11. Mediacje w sprawach rodzinnych 12. Mediacje w sprawach karnych i nieletnich 16. Mediacje - symulacje		
Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych		
Oceniane jest przygotowanie studenta do zajęć, znajomość teoretycznych zagadnień dotyczących mediacji i negocjacji (ustne odpowiedzi), aktywny udział w dyskusji, aktywne uczestnictwo w symulacji mediacji/negocjacji; stosowanie właściwych dla metod ADR technik komunikacji i procedur organizacyjnych		
Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe		
Dyskusja, wykład, burza mózgów, prezentacja		
Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		Obciążenie studenta (h)
Formy nakładu pracy studenta		ST NST
<i>1) Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady)</i>		9
<i>2) Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia praktyczne, warsztaty, pracownia, laboratorium, zajęcia terenowe, projekt, seminarium)</i>		15
<i>3) Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2)</i>		24
<i>4) Praca własna (np. samodzielne czytanie literatury, przygotowanie do zajęć, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)</i>		126
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):		150
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów):		6

Literatura obowiązkowa	
Gmurzyńska E., Morek R.(red.), Mediacje–Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, wyd. II, Warszawa 2014. Haeske U., Konflikty w życiu zawodowym: mediacja i trening w rozwiązywaniu problemów. Wyd. Jedność, Kielce, 2005. Hauk D., Łagodzenie konfliktów w szkole i w pracy z młodzieżą : poradnik do treningu mediacji. Wyd. Jedność, wyd. II, Kielce 2003. Kamiński J., Negocjowanie, techniki rozwiązywania konfliktów. Poltext, Warszawa 2003. Moore Christopher W., Mediacje –praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Wolters Kluwer, Warszawa 2009. Morton Deutsch, Peter T. Coleman (red.), Rozwiązywanie konfliktów, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2005.	
Nęcki Z., Negocjacje w biznesie. Antykwa, Kraków 2000. Palomares S., Akin T., Rozstrzyganie konfliktów: strategie, ćwiczenia i psychodrama dla dzieci . Wyd. Fraszka Edukacyjna, Warszawa, 2007.	

Rosenberg M. B., Rozwiązywanie konfliktów poprzez Porozumienie bez Przemocy. Wydawnictwo Jacek Santorski & CO, Warszawa 2003.

Rządca R. A., Wujec P., Negocjacje. PWE, Warszawa 1998.

Vopel K. W, Kreatywne rozwiązywanie konfliktów: zabawy i ćwiczenia dla grup. Wyd. Jedność, Kielce, 2003.

SYLABUS PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

Instytucja	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach
Jednostka prowadząca	Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „POMERANIA” w Chojnicach, Filia w Starachowicach
Kierunek studiów	PSYCHOLOGIA
Nazwa przedmiotu	KOMUNIKACJA W ORGANIZACJI
Kod przedmiotu	Ps.4.2.3.
Moduł	Moduł przedmiotów fakultatywnych
Nazwa specjalności (jeśli dotyczy)	
Poziom kształcenia	Jednolite studia magisterskie
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Język wykładowy	Polski
Typ przedmiotu	Obligatoryjny
Wskazany semestr kształcenia	4
Całkowita liczba punktów ECTS	6
Forma prowadzenia zajęć	9 w/15 ćw.
Forma zaliczenia	ZO
Prowadzący zajęcia	Dr Iwona Bołtuć/mgr Ewelina Pożoga

Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające

Brak

Cele kształcenia w zakresie przedmiotu

Kurs dostarcza wiedzy o złożoności procesu komunikacji społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji w organizacjach. Słuchacze, oprócz wysłuchania wykładów, będą mieć też możliwość udziału w zajęciach aktywizujących oraz w ćwiczeniach praktycznych. Metody te dostarczają unikalnych możliwości zaobserwowania, opisu i zrozumienia zachowań społecznych.

OPIS EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU**Efekty kształcenia w zakresie WIEDZY**

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Zna uwarunkowania skuteczności komunikacji i występujące bariery komunikacyjne	Ps_W10	P7S_WG
2.	Ma wiedzę w zakresie dobrych praktyk formułowania przekazów komunikacyjnych oraz zna najważniejsze formy komunikowania w organizacji	Ps_W16	P7S_WG
3.	Zna mechanizmy porozumiewania się w korporacjach oraz problemy związane z tym związane.	Ps_W19	P7S_WK
Efekty kształcenia w zakresie UMIEJĘTNOŚCI			

Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	W pogłębionym stopniu umie stosować mechanizmy komunikacyjne służące realizacji różnych celów organizacyjnych	Ps_U05	P7S_UW
2.	Potrafi analizować i proponować rozwiązania w zakresie rozwiązywania konfliktów interpersonalnych w organizacji oraz promować mechanizmy komunikacji wspierającej.	Ps_U07	P7S_UW
3.	Umie zidentyfikować metody komunikacji stosowane w organizacji, wskazać takie rozwiązania które będą spierały działanie na cel grupowy.	Ps_U10	P7S_UK
4.	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, dokonywać ich interpretacji, oceny, krytycznej analizy i syntezy, a także wyciągać wnioski oraz formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie wspierające rozwój komunikacji w organizacji z uwzględnieniem komunikacji międzykulturowej.	Ps_U11 Ps_U14 Ps-U19	P7S_UW, P7S_UK
Efekty kształcenia w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH			
Lp.	Opis przedmiotowego efektu kształcenia	W odniesieniu do kierunkowych Ps	W odniesieniu do charakterystyk PRK
1.	Docenia rolę procesów komunikacyjnych w kształtowaniu więzi międzyludzkich i funkcjonowaniu organizacji	Ps_K04 Ps_K09	P7S_KR
2.	Identyfikuje i docenia swoją rolę w grupie, stosuje zasady etyki w funkcjonowaniu własnym i grupy.	Ps_K05 Ps_K11	P7S_KR

Treści kształcenia		
Komunikowanie się – definicje, sposoby, rodzaje, funkcje		
Komunikowanie się a funkcje zarządzania i funkcje kierownicze, luka informacyjna		
Style komunikacji		
Efektywność komunikowania się		
Uzgadnianie wspólnego stanowiska w warunkach sprzeczności interesów; negocjacje		
Komunikacja organizacji z otoczeniem		
Komunikacja niewerbalna		
Błędy i zakłócenia komunikacyjne		
Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych		
Kolokwium ustne, wykonywanie ćwiczeń w trakcie zajęć (oceny cząstkowe)		
Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe		
Dyskusja, praca zespołowa, pokaz, metody praktyczne		
Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		Obciążenie studenta (h)
Formy nakładu pracy studenta		ST NST
1) <i>Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady)</i>		9

2) <i>Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia praktyczne, warsztaty, pracownia, laboratorium, zajęcia terenowe, projekt, seminarium)</i>		15
3) <i>Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2)</i>		24
4) <i>Praca własna (np. samodzielne czytanie literatury, przygotowanie do zajęć, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)</i>		126
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):		150
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów):		6

Literatura obowiązkowa
Hartley P., <i>Komunikacja w grupie</i> , Zysk i S-ka, Poznań 2000. Nęcki Z., <i>Komunikacja międzyludzka</i> , Wyd. Antykwa, Kraków 2000. Rosenberg M., <i>Porozumienie bez przemocy. O języku serca</i> , Wyd. Santorski & Co, Warszawa 2009.
S. Frydrychowicz, <i>Komunikacja interpersonalna w zarządzaniu</i> , Wydawnictwo Forum Naukowe PASSAT, Poznań 2009 L. Kiełtyka, <i>Komunikacja w zarządzaniu</i> , Placet, Warszawa 2002 Potocki A., <i>Techniki komunikacji w organizacjach gospodarczych</i> , Difin, Warszawa 2003 Potocki A., <i>Instrumenty komunikacji wewnętrznej w przedsiębiorstwie</i> , Difin, Warszawa 2008